

**Форма соглашения о конфиденциальности****СОГЛАШЕНИЕ  
о конфиденциальности**

г. Томск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Публичное акционерное общество «Томская распределительная компания» в лице *(должность фамилия, имя, отчество)*, действующего на основании устава *(или доверенности от \_\_.\_\_.20\_\_ № \_\_)*, далее именуемое «Общество», и *(полное наименование юридического или Ф.И.О. физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя))*, в лице *(должность, фамилия, имя, отчество)*, действующего на основании устава *(или доверенности от \_\_.\_\_.20\_\_ № \_\_, личных прав)*, далее именуемое «Контрагент», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о конфиденциальности (далее – Соглашение) о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. В рамках настоящего Соглашения к «Конфиденциальной информации» Стороны относят следующие сведения (вне зависимости от вида носителя на (в) которых они зафиксированы (находящие свое отображение в виде символов, образов, сигналов, технических решений и процессов)): персональные данные, информацию, составляющую коммерческую тайну, информацию, составляющую служебную тайну, инсайдерскую информацию, иную информацию, в отношении которой одной из Стороной прямо указано об её конфиденциальности (гриф «Конфиденциально», «Конфиденциальная информация»).

При этом к данной информации не может быть отнесена информация, разглашенная Сторонами самостоятельно или с их согласия, а также иная информация, ограничения доступа к которой не допускаются в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Настоящим Соглашением Стороны принимают обязательства о неразглашении конфиденциальной информации другой стороны, обеспечении в отношении указанной информации специальных мер охраны (защиты, по меньшей мере, с той же тщательностью с которой сторона охраняет свою собственную конфиденциальную информацию), в том числе при использовании (предоставлении доступа, передаче), и устанавливают ответственность сторон за нарушение данных обязательств.

**2. Термины, определения, обозначения и сокращения**

В настоящем Соглашении применены следующие термины с соответствующими определениями:

2.1. *Персональные данные* – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. *Коммерческая тайна* – режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

2.3. *Информация, составляющая коммерческую тайну (секрет производства)* – сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны.

2.4. *Служебная тайна* – режим конфиденциальности информации, позволяющий на основании организационно-распорядительных документов Общества ограничивать доступ к ее получению, обработке и распространению, установление ограничения на которую диктуется служебной (производственной) необходимостью.

2.5. *Информация, составляющая служебную тайну* – сведения любого характера, которые имеют действительную или потенциальную служебную ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании.

2.6. *Инсайдерская информация* – точная и конкретная информация, которая не была распространена или предоставлена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную, банковскую тайну, тайну связи (в части информации о почтовых переводах денежных средств) и иную охраняемую законом тайну), распространение или предоставление которой может оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров (в том числе сведения, касающиеся одного или нескольких эмитентов эмиссионных ценных бумаг, одной или нескольких управляющих компаний инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов, одного или нескольких хозяйствующих субъектов, указанных в пункте 2 статьи 4 Федерального закона от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон №224-ФЗ), либо одного или нескольких финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров) и которая относится к информации, включенной в соответствующий перечень инсайдерской информации, указанный в статье 3 Закона №224-ФЗ.

2.7. *Информационные ресурсы* – отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках (базах, программах ЭВМ) данных, и т.д.), содержащие конфиденциальную информацию.

2.8. *Собственник информационных ресурсов, информационных систем, технологий и средств (в том числе технических) их обеспечения, обработки (далее – собственник информационных ресурсов)* – субъект, в полном объеме реализующий полномочия владения, пользования, распоряжения указанными объектами.

2.9. *Доступ к конфиденциальной информации, информационным ресурсам* – ознакомление определенных лиц с информацией конфиденциального характера, с согласия ее собственника (Общества) или на ином законном основании при условии сохранения конфиденциальности этой информации.

2.10. *Разглашение конфиденциальной информации* – действие или бездействие Контрагента, в результате которых информация конфиденциального характера в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия Общества.

2.11. *Конфиденциальность информации (конфиденциальный характер*

*информации*) – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия Общества.

### **3. Обеспечение конфиденциальности**

3.1 Положения настоящего Соглашения распространяются на конфиденциальную информацию, независимо от вида носителя, на котором она зафиксирована.

3.2. Доступ работников Контрагента к информационным ресурсам, содержащим конфиденциальную информацию, собственником которой является Общество, и передача от стороны стороне конфиденциальной информации, производится на основании письменного обращения, подписанного уполномоченными должностными лицами Контрагента с указанием наличия обязательства о неразглашении конфиденциальной информации в трудовом договоре с работником (либо в письменном обязательстве работника о неразглашении сведений конфиденциального характера), который будет непосредственно пользоваться предоставляемыми информационными ресурсами, либо которому будет передаваться конфиденциальная информация, при условии наличия защищенных каналов передачи информации.

3.3. Предоставление конфиденциальной информации Обществом Контрагенту оформляется Актом приема-передачи информации с отметкой «Конфиденциально» по форме согласно приложению к настоящему Соглашению.

3.4. Контрагент в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно определяет способы (меры) защиты конфиденциальной информации, предоставленной ему Обществом, однако при этом должно быть обеспечено:

- исключение доступа к конфиденциальной информации третьих лиц без согласия Общества;

- возможность использования конфиденциальной информации работниками Контрагента без нарушения режима конфиденциальности информации.

3.5. Контрагент признает, что предоставленная ему Обществом конфиденциальная информация и все права на обладание ею, или в отношении нее, принадлежат Обществу. Передача или предоставление доступа к конфиденциальной информации не подразумевает и не означает передачу или согласие на передачу Обществом прав собственности на конфиденциальную информацию, информационные ресурсы.

3.6. Контрагент гарантирует наличие у него организационных и технических мер и возможностей по обеспечению защиты получаемой от Общества конфиденциальной информации.

### **4. Права и обязанности Сторон**

4.1 Общество вправе:

4.1.1. Относить информацию к конфиденциальной информации, определять перечень и состав такой информации.

4.1.2. Использовать конфиденциальную информацию для собственных нужд в порядке, не противоречащем законодательству Российской Федерации.

4.1.3. Разрешать или запрещать доступ к конфиденциальной информации, определять порядок и условия доступа к ней.

4.1.4. Без согласования с Контрагентом, но с последующим уведомлением устанавливать, изменять и отменять в письменной форме режим конфиденциальной

информации в отношении переданной ранее Обществом Контрагенту информации.

4.1.5. Требовать от Контрагента его работников, получивших доступ к конфиденциальной информации, соблюдения обязанностей по охране ее конфиденциальности.

4.1.6. Требовать от Контрагента, получившего доступ к конфиденциальной информации, в результате случайности или по ошибке, принятия мер по охране конфиденциальности информации.

4.1.7. Защищать в установленном законом порядке свои права в случае разглашения, незаконного получения или незаконного использования Контрагентом (его работниками), третьими лицами конфиденциальной информации, в том числе требовать возмещения убытков, причиненных в связи с нарушением его прав.

4.2. Контрагент обязан:

4.2.1. Не разглашать и не раскрывать прямо или косвенно в какой-либо форме и какими-либо средствами полученную от Общества конфиденциальную информацию в целом или ее часть третьим лицам, не копировать или как-либо иначе воспроизводить ее полностью или частично в целях передачи третьей стороне без предварительного письменного согласования с Обществом, а в части, касающейся персональных данных, без согласия субъектов персональных данных или наличия иного законного основания.

4.2.2. Ограничивать доступ к конфиденциальной информации, полученной от Общества, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка.

4.2.3. Вести учет лиц, получивших доступ к конфиденциальной информации Общества.

4.2.4. Регулировать отношения по использованию конфиденциальной информации Общества работниками Контрагента, которые получают доступ к данной информации, на основании трудовых договоров, предусматривающих их обязательства о неразглашении конфиденциальной информации, полученной от Общества, либо в письменном обязательстве работника о неразглашении сведений конфиденциального характера.

В этих целях Контрагент обязан:

- ознакомить под расписку работника, доступ которого к конфиденциальной информации необходим для выполнения им своих трудовых обязанностей, с перечнем информации конфиденциального характера;

- создать работнику необходимые условия для соблюдения им установленного работодателем порядка доступа к конфиденциальной информации.

4.2.5. Исключать доступ других лиц к переданной Обществом конфиденциальной информации без согласия Общества.

3.2.6. Незамедлительно сообщить Обществу об утрате или недостатке носителей информации конфиденциального характера, о ставшем ему известным факте разглашения или угрозе разглашения, незаконном получении или незаконном использовании конфиденциальной информации третьими лицами, а также работниками, не имеющими права доступа к данной информации.

## **5. Ответственность сторон**

5.1 Контрагент в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Соглашения, в том числе в случае причинения Обществу ущерба вследствие разглашения Контрагентом или его работниками конфиденциальной информации, переданной ему Обществом, возмещает Обществу причиненные убытки, а также несёт

ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Срок действия Соглашения**

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно.

6.2. Соглашение может быть досрочно прекращено или по обоюдному соглашению Сторон, или одной из Сторон в судебном порядке.

6.3. Досрочное прекращение или истечение срока действия Соглашения не освобождает Стороны от выполнения обязательств, принятых по настоящему Соглашению, в отношении конфиденциальной информации, переданной ей до досрочного прекращения или истечения срока действия Соглашения. Такие обязательства остаются в силе в течение 3 (трех) лет после истечения срока действия или досрочного прекращения данного Соглашения, а в части, касающейся персональных данных субъектов персональных данных – до срока, предусмотренного действующим законодательством РФ.

## **7. Прочие условия**

7.1 Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах – по одному для каждой Стороны. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. Информация является собственностью Общества. Общество вправе потребовать от Контрагента вернуть ему всю Информацию или любую ее часть в любое время, направив Контрагенту уведомление в письменной форме. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после получения такого уведомления, а также незамедлительно после вынесения соответствующим органом (учредители, орган юридического лица, суд и т.д.) решения о ликвидации Контрагента, Контрагент обязан за свой счет обеспечить возврат Обществу всех оригиналов носителей такой Информации. Все копии такой Информации и ее воспроизведения в любой форме, находящиеся в распоряжении Контрагента, а также в распоряжении лиц, которым Информация была передана в соответствии с Соглашением, должны быть уничтожены Контрагентом (с обязательным письменным, с приложением (копий) подтверждающих документов, уведомлением о данном факте Общество) с учетом порядка, определенного в разделе 4 настоящего Соглашения, за исключением одной копии Конфиденциальной информации, подлежащей хранению у Контрагента в целях подтверждения факта и качества оказанных услуг, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Требования настоящего Соглашения обязательны для исполнения Сторонами, их законными правопреемниками.

7.4. Права и обязанности по настоящему Соглашению не подлежат переуступке третьим лицам без предварительного письменного согласия Сторон.

7.5. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Соглашения или в связи с ним, Стороны будут решать путем переговоров. В случае невозможности достижения согласия по спорному вопросу путем переговоров, спор может быть передан заинтересованной Стороной на рассмотрение в Арбитражный суд Томской области.

7.6. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению согласовываются Сторонами и оформляются путем подписания дополнительных соглашений.

7.7. Права и обязанности сторон по настоящему Соглашению в случае реорганизации какой-либо из Сторон переходят к соответствующему правопреемнику (правопреемникам). В случае ликвидации Контрагента он обязан до завершения ликвидации обеспечить возврат Обществу всех оригиналов и уничтожение всех копий документов и информационных ресурсов, полученных от Общества и содержащих конфиденциальную информацию.

## 8. Реквизиты и подписи сторон

«Общество»

ПАО «ТРК»

Адрес (место нахождения):

ОГРН:

ИНН: \_\_\_\_\_, КПП:

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

М.П.

«Контрагент»

Полное наименование стороны:

Адрес (место нахождения):

ОГРН:

ИНН: \_\_\_\_\_, КПП:

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность – для юридических лиц)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

М.П.

Приложение  
к Соглашению о конфиденциальности  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Получатель информации:

Обладатель информации:

С указанием реквизитов

ПАО «ТРК»

**АКТ**

**приема-передачи информации  
с отметкой «Конфиденциально»**

ПАО «ТРК», именуемое в дальнейшем «Обладатель информации», в лице *ФИО, должность и Наименование организации (или физическое лицо)* в лице \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Получатель информации», совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Обладателем информации передан, а Получателем информации получен, следующий перечень информации:
  - 1.1. \_\_\_\_\_;
  - 1.2. \_\_\_\_\_;
  - 1.3. \_\_\_\_\_;
  - .....
2. Указанный в п. 1 настоящего Акта приема-передачи перечень информации передан *Кому (наименование организации)* в рамках отношений, связанных с *Причина передачи*
3. Настоящий акт составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Передал

(ФИО, должность,

Дата, подпись)

\_\_\_\_\_

Получил

(ФИО, должность,

Дата, подпись)

\_\_\_\_\_